

# Formulár na reklamáciu, vytknutie vady tovaru

Reklamáciou sa rozumie uplatnenie zodpovednosti vady tovaru alebo služby spotrebiteľom v zmysle čl.IX. Obchodných podmienok zverejnené na <https://nasakasa.sk/ochodne-podmienky>

**Obchodník:** Avanturin, s.r.o., sídlo: Werferova 6, 04011 Košice, IČO:50916459  
banka: IBAN: SK23 0200 0000 0042 1868 3957, VÚB, a.s.  
štatutár: Ing.Soňa Holubyová; tel: **0905 304 621**; e-mail: [objednavky@nasakasa.sk](mailto:objednavky@nasakasa.sk)  
Poverená osoba / zamestnanec: Ing.Soňa Holubyová , [tel:0905 304 621](tel:0905304621)  
Prevádzka: Werferova 6, Košice

## **Spotrebiteľ:**

Meno: .....tel:.....

Dátum narodenia/IČO: .....e-mail:.....

Bydlisko/Sídlo: .....PSČ:.....č.OP/Pass:.....  
(ďalej ako „spotrebiteľ“)

Druh tovaru: .....Množstvo:..... Cena tovaru: .....

Dátum objednania: ..... Dátum prevzatia tovaru spotrebiteľom:.....

Číslo bločku:..... číslo Faktúry:..... číslo Dodacieho listu:.....

Spotrebiteľ doručí tovar osobne ÁNO – NIE na miesto..... do dňa .....

Spotrebiteľ zašle tovar Kuriérom ÁNO – NIE na miesto..... do dňa .....

**ŽIADAM:** (vyznačte krúžkom jednu z možností, prípadne doplňte ):

- Reklamovaný tovar opraviť;
- Reklamovaný tovar vymeniť za iný tovar;
- Vrátiť za reklamovaný tovar kúpnu cenu:
  - v hotovosti (možné len na prevádzke)
  - číslo účtu spotrebiteľa: IBAN..... BIC/SWIFT .....
- primeranú zľavu z kúpnej ceny v prípade odstrániteľnej vady, ktorá bráni riadnemu užívaniu tovaru

**PODROBNOSTI:** (tu, prosím, dobrovoľne opíšte záležitosť, čo sa stalo s tovarom, pri akom používaní, atď.):

.....  
.....

**Spotrebiteľ** týmto vyhlasuje, že uvedené údaje poskytol presne a pravdivo. **Spotrebiteľ** vyhlasuje, že dobrovoľne **SÚHLASÍ** so spracúvaním osobných údajov pre účel reklamácie, na nevyhnutný čas a **POTVRDZUJE**, že sa oboznámil aj so Zásadami ochrany osobných údajov uvedené na <https://nasakasa.sk/ochrana-osobnych-udajov>.

Miesto:..... Dátum: ..... **podpis Spotrebiteľa:**.....  
(ak je Formulár podaný osobne spotrebiteľom, resp. deň odoslania e-mailu)

## **Za Obchodníka – Proces riešenia reklamácie:**

.....  
miesto, meno, dňa, podpis Obchodníka, ktorý prijal tento Formulár /e-mail ..... Potvrdenie dňa

.....  
miesto, meno, dňa, podpis Obchodníka, ktorý prijal TOVAR späť od spotrebiteľa

## **Výsledok riešenia reklamácie:**

Oprávnená dňa ..... Potvrdenie dňa .....

Zamietnutá dňa ..... Oznámenie dňa .....